



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 123» г. Перми,  
структурное подразделение «Детский сад»

## ПРИКАЗ

От 01.09.2023

№ 104

*Об организации питания воспитанников  
в МАОУ «СОШ 123» г.Перми с/п «Детский сад»  
на 2023-2024 учебный год.*

С целью организации сбалансированного рационального питания детей для формирования здорового образа жизни, охраны и укрепления здоровья, обеспечения социальных гарантий воспитанников, строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнением норм и калорийности, а также осуществления контроля по организации питания в МАОУ «СОШ 123» г.Перми в структурном подразделении «Детский сад» в 2023-2024 учебном году

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем сотрудникам детского сада строго соблюдать требования СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
2. Питание детей в дошкольном учреждении осуществлять по примерному 10-ти дневному меню, утвержденному директором школы.
3. Утвердить график выдачи пищи с пищеблока в группы (Приложение №1).
4. Утвердить график питания детей в группах согласно режиму дня.
5. Назначить Н.С. Резанову ответственным лицом за качественную организацию питания детей в детском саду на 2023-2024 учебный год.
6. Ответственному за питание воспитанников в с/п «Детский сад» руководствоваться в своей деятельности должностной инструкцией.
7. Возложить персональную ответственность за качество организации питания детей в группах в соответствии с графиком питания,

утвержденного директором школы, на воспитателей, помощников воспитателей и младших воспитателей групп.

8. Воспитателям, помощникам воспитателей и младшим воспитателям групп:

- строго соблюдать графики получения готовых блюд на пищеблоке;
- соблюдать сервировку столов для приема пищи (наличие бумажных салфеток, набор столовых приборов в соответствии с возрастом детей);
- перед приемом пищи оглашать меню и акцентировать на полезность тех или иных блюд;
- во время приема пищи прививать культурно-гигиенические навыки;
- раздачу пищи производить только в отсутствие детей за столами;
- не оставлять детей во время приема пищи без присмотра взрослых;
- соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи;
- соблюдать соответствие порционных блюд при раздаче каждому ребенку (соответствие объема порций согласно нормам);
- вести соответствие поданных сведений воспитателями и о фактическом присутствии детей;
- получать пищу в специально промаркированные емкости (группа и вес емкости).

9. Контроль за соблюдением персональной ответственности воспитателей, помощников воспитателей, младших воспитателей возложить на ответственного за организацию питания Резанову Н.С.

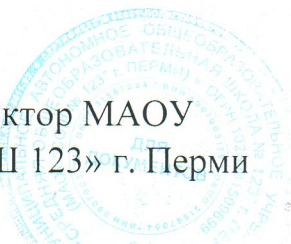
10. Возложить контроль на завхоза Н.С.Резанову:

- за оснащенностью пищеблока оборудованием и инвентарем;
- за последовательностью (поточностью) технологических процессов, расстановку оборудования в цехах;
- за наличием и состоянием технологического и холодильного оборудования;
- за оснащенностью производственным инвентарем, посудой, условием хранения, маркировки и правильностью использования по назначению, их обработки.

11. Контроль за наличием личных медицинских книжек у сотрудников с/п «Детский сад», своевременность прохождения ими плановых медицинских осмотров возложить на делопроизводителя А.В.Гатауллину.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ  
«СОШ 123» г. Перми



И.В. Попова