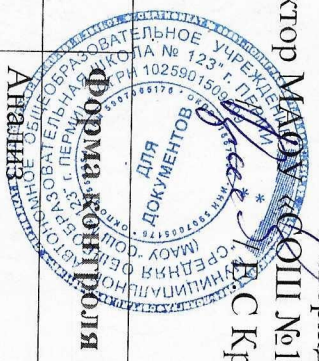


«ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ПИТАНИЯ»
В МАОУ «СОШ 123» с/п «Детский сад» на 2021 – 2022уч.год

Утверждаю
 Директор МАОУ «СОШ №123»
 Д.С. Краев

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля
1.	Солюдение натуральных норм	Ответственный за организацию питания	Каждые 10 дней	Накопительная ведомость	Соответствие примерного 10 дневного меню
2.	Качество приготовления пищи	Руководитель структурного подразделения Общественная комиссия	Ежемесячно	Накопительная ведомость	Соответствие норм питания
3.	Качество приготовления пищи (для детей с аллергическими заболеваниями)	Медицинская сестра Шеф-повар Руководитель с/п Общественная комиссия	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции» Акт проверки	Методика органо-лептической оценки пищи
	Индивидуального питания (для детей с заболеваниями)	Медицинская сестра	В течении года	Журнал индивидуальной непереносимости продуктов по группам	Запись в журнале, справка от врача.
	Руководитель с/п	Воспитатели	В течении года	Наблюдение	Анализ документов
	Младшие воспитатели	Ежедневно	Ежедневно	Инд. листки питания	Замена продуктов, согласно инд. листку питания
		Ежедневно	Инд. листки питания		Замена продуктов, согласно инд. листку



4.	Сроки хранения и своевременное использование скоропортящихся продуктов	Медицинская сестра Шеф-повар	Ежедневно	Журнал «Бракеражка сырой продукции»	Питания Анализ, учет
		Руководитель с/п	1 раз в месяц	Диагностика регулируемая контроля	Анализ документации
5.	Соблюдение оптимального температурного режима хранения продуктов в холодильниках	Медицинская сестра Шеф-повар	Ежедневно	Журнал «Регистрации температуры холодильника»	Проверка Запись в журнале
		Медицинская сестра Руководитель с/п	При поступлении продуктов	Акт 1 раз в месяц	Наблюдение
7.	Закладка продуктов	Бракеражная комиссия	Ежедневно	Поварская тетрадь	
8.	Маркировка посуды, оборудования.	Медицинская сестра	Постоянно	Санитарный журнал	Наблюдение
		Руководитель с/п	При нарушениях	Диагностика регулируемая контроля	Наблюдение, анализ документации
9.	Нормы выхода блюнд.	Медицинская сестра	Ежедневно	Поварская тетрадь	Контрольное взвешивание блюнд
		Руководитель с/п	При нарушениях	Акт контрольного взвешивания блюнд на пищевом	
		Бракеражная комиссия	1-2 раза в месяц	Акт контрольного взвешивания блюнд на	

			пищевые	
10. Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых.	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение
11. Калорийность пищевого рациона, выполнение норм питания	Руководитель с/п	1 раз в месяц	Диагностика регулирования контроля	Наблюдение, анализ документации
		1 раз в квартал	Карта контроля на сайте комитета по образованию	Анализ
		1 раз в месяц	Сводная таблица	Сравнительный анализ показателей
12. Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Медицинская сестра	Ежедневно	Технологическая карта Журнал «Подсчета калорийности»	Анализ, запись в журнале
		1 раз в месяц	Итоговая таблица	Сравнительный анализ показателей
		1 раз в квартал	Журнал «Регистрации осмотра на гнойничковые заболевания»	Осмотр, запись в журналах
	Руководитель с/п	Периодически	«Журнал регистрации медицинских осмотров», санитарные книжки Журналы. Санитарные книжки	Анализ документов. Запись в журнале Анализ документации

13.	Соблюдение графика выдачи питания	Медицинская сестра	Ежедневно	Совещание при заведующем	Оперативный контроль
		Руководитель с/п	2 раза в месяц	ДРК Карта контроля П-2	Оперативный контроль
14.	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	Медицинская сестра Руководитель с/п Завскладом продуктов	При поступлении продуктов	Технические документы, Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукцией»	Анализ документации
15	Поступление денежных средств из бюджетного ассигнования для организации питания	Заведующий Бухгалтер ЦБ	Постоянно	Таблица о контингенте детей, выполнения норм питания	Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребенка в среднем за день. Учет детодней
16	Нормативно-правовая база по организации питания	Заведующий	Периодически	СанПин Положения, приказы, правила, требования	Изучение, принятие управленческих решений, Разработка документации, приказы, памятки и т.д.
		Медицинская сестра			
17	Использование дезинфекционных средств	Медицинская сестра	Ежедневно	Санитарный журнал группы,	Запись, анализ
		Заведующий	1 раз в месяц	Диагностика регулирования контроля	

		Зам. зав. АХР		сертификат ведомость выдачи	
18	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий	Регулярно	Отчет, справки, акты и т.д.	
		Медицинская сестра			
19	Витаминизация блюд	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Витаминизации блюд»	Закладка и запись в журнале
		Заведующий	Периодически		Анализ
		Медицинская сестра Заведующий Завскладом продуктов	Ежедневно	Фактура	Анализ выполнения натуральных норм питания за 10 дней
21	Организация питания в учебно-воспитательном процессе	Заведующий	По плану внутреннего контроля	Оперативный контроль ежедневный, ежемесячный календарные планы, режимные процессы.	Наблюдение, анализ результатов
		Старший воспитатель			
22	Технология мытья посуды	Медицинская сестра	Периодически	Санитарный журнал группы	Наблюдение, опрос
		Заведующий	1 раз в месяц	Диагностика регулирования контроля	

«ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ПИТАНИЯ»
 В МАОУ «СОШ 123» с/п «Детский сад» на 2021 – 2022уч.год

Утверждено
 Директор МАОУ «СОШ №123»

 Е.С. Краев

№	Объект контроля	Ответственный	Периодичность	Инструмент контроля	Форма контроля			
1.	Соблюдение натуральных норм	Ответственный за организацию питания	Каждые 10 дней	Накопительная ведомость	Анализ			
		Руководитель структурного подразделения				Ежедневно	ежедневное меню - требование	Соответствие примерного 10 дневного меню
		Общественная комиссия				Ежемесячно	Накопительная ведомость	Соответствие норм питания
2.	Качество приготовления пищи	Медицинская сестра Шеф- повар Руководитель с/п Общественная комиссия	Ежедневно	Журнал «Бракераж готовой продукции» Акт проверки	Методика органо-лептической оценки пищи			
3.	Организация индивидуального питания (для детей с аллергическими заболеваниями)	Медицинская сестра	В течении года	Журнал индивидуальной непереносимости продуктов по группам	Запись в журнале, справка от врача.			
		Руководитель с/п				В течении года	Наблюдение	Анализ документов
		Воспитатели				Ежедневно	Инд. листки питания	Замена продуктов, согласно инд. листку питания
	Младшие воспитатели	Ежедневно	Инд. листки питания	Замена продуктов, согласно инд. листку				

						Питание
4.	Сроки хранения и своевременное использование скоропортящихся продуктов	Медицинская сестра Шеф-повар	Ежедневно	Журнал «Бракеража сырой продукции»	Анализ, учет	
		Руководитель с/п	1 раз в месяц	Диагностика регулирования контроля	Анализ документации	
5.	Соблюдение оптимального температурного режима хранения продуктов в холодильниках	Медицинская сестра Шеф-повар	Ежедневно	Журнал «Регистрации температуры холодильника»	Проверка Запись в журнале	
		Медицинская сестра Руководитель с/п	При поступлении продуктов	Акт 1 раз в месяц	Наблюдение	
7.	Закладка продуктов	Бракеражная комиссия	Ежедневно	Поварская тетрадь		
8.	Маркировка посуды, оборудования.	Медицинская сестра Руководитель с/п	Постоянно При нарушениях	Санитарный журнал Диагностика регулирования контроля	Наблюдение Наблюдение, анализ документации	
		Медицинская сестра	Ежедневно	Поварская тетрадь	Контрольное взвешивание блюд	
9.	Нормы выхода блюд.	Руководитель с/п	При нарушениях	Акт контрольного взвешивания блюд на пищеблоке		
		Бракеражная комиссия	1-2 раза в месяц	Акт контрольного взвешивания блюд на		

					пищеблоке	
10.	Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых.	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Санитарное состояние»	Наблюдение	
		Руководитель с/п	1 раз в месяц	Диагностика регулирования контроля	Наблюдение, анализ документации	
11.	Калорийность пищевого рациона, выполнение норм питания	Руководитель с/п	1 раз в квартал	Карта контроля на сайте комитета по образованию	Анализ	
			1 раз в месяц	Сводная таблица	Сравнительный анализ показателей	
		Медицинская сестра	Ежедневно 1 раз в месяц	Технологическая карта Журнал «Подсчета калорийности»	Анализ, запись в журнале	
		Родительская общественность	1 раз в месяц	Итоговая таблица	Сравнительный анализ показателей	
12.	Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Регистрации осмотра на гнойничковые заболевания»	Осмотр, запись в журналах	
			1 раз в квартал	«Журнал регистрации медицинских осмотров», санитарные книжки	Анализ документов. Запись в журнале	
		Руководитель с/п	Периодически	Журналы. Санитарные книжки	Анализ документации	

13.	Соблюдение графика выдачи питания	Медицинская сестра	Ежедневно	Совещание при заведующем	Оперативный контроль
		Руководитель с/п	2 раза в месяц	ДРК Карта контроля П-2	Оперативный контроль
14.	Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад	Медицинская сестра Руководитель с/п Завскладом продуктов	При поступлении продуктов	Технические документы, Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции»	Анализ документации
15	Поступление денежных средств из бюджетного ассигнования для организации питания	Заведующий Бухгалтер ЦБ	Постоянно	Таблица о контингенте детей, выполнения норм питания	Анализ суммы, стоимости питания на 1 ребенка в среднем за день. Учет детодней
16	Нормативно-правовая база по организации питания	Заведующий	Периодически	СанПин Положения, приказы, правила, требования	Изучение, принятие управленческих решений, Разработка документации, приказы, памятки и т.д.
		Медицинская сестра			
17	Использование дезинфекционных средств	Медицинская сестра	Ежедневно	Санитарный журнал группы,	Запись, анализ
		Заведующий	1 раз в месяц	Диагностика регулирования контроля	

		Зам. зав. АХР		сертификат ведомость выдачи	
18	Исполнение предписаний, замечаний, нарушений	Заведующий	Регулярно	Отчет, справки, акты и т.д.	
		Медицинская сестра			
19	Витаминизация блюд	Медицинская сестра	Ежедневно	Журнал «Витаминизации блюд»	Закладка и запись в журнале
		Заведующий	Периодически		Анализ
20	Заявка продуктов питания	Медицинская сестра	Ежедневно	Фактура	Анализ выполнения натуральных норм питания за 10 дней
		Заведующий Завскладом продуктов			
21	Организация питания в учебно-воспитательном процессе	Заведующий	По плану внутреннего контроля	Оперативный контроль ежедневный, ежемесячный календарные планы, режимные процессы.	Наблюдение, анализ результатов
		Старший воспитатель			
22	Технология мытья посуды	Медицинская сестра	Периодически	Санитарный журнал группы	Наблюдение, опрос
		Заведующий	1 раз в месяц	Диагностика регулирования контроля	