

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 358» г. Перми

Утверждаю _____

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 358»

Афанасьева О.Г.



**План управленческих мероприятий по введению ФГОС ДО
в МАДОУ № 358 на 2017-2018 уч.год**

Пермь 2017

Стратегическая цель политики дошкольной образовательной организации: повышение качества образования путем моделирования нового образовательного пространства ДООУ с учетом физических и психических особенностей воспитанников в условиях интеграции детского сада и семьи.

Задачи:

- Создание системы управления путем внедрения новых форм образовательной деятельности;
- Обновление методического и дидактического обеспечения педагогического процесса;
- Создание условий для эффективного участия всех субъектов в управлении качеством образования;
- Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия;
- Совершенствование системы социального партнёрства с различными организациями в условиях перехода на ФГОС.
- Изменение стратегии построения развивающей среды;

План управленческих мероприятий по внедрению ФГОС на 2017-2018 уч.год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.	Нормативно – правовое и организационное обеспечение реализации ФГОС дошкольного образования			
1.1.	Анализ нормативно-правовой базы, внесение изменений в нормативно-правовые акты учреждения: устав, должностные инструкции, договор с родителями и другие локальные акты.	Сентябрь-октябрь 2017	Заведующий	Обеспечить соответствие нормативной базы требованиям закона «Об образовании», ФГОС ДО
1.2.	Реализация I этапа программы развития ДОУ	Сентябрь-май 2018	Заведующий, зам.зав. по ВМР родительская общественность	Разработка моделей внедрения новых форм и игровых технологий в практику работы с детьми
1.3.	Создание творческих групп	Сен 2017-май 2018	Заведующий	Разработка методического продукта
2.	Программно-методическое обеспечение ФГОС (Программа развития и ООП ДОО в соответствии с ПООП ДО).			
2.1.	Внесение изменений в образовательную программу ДОУ.	Октябрь 2017	Заведующий	Соответствие программы стратегическим задачам ДОУ на текущий период.
2.2.	Творческая группа по разработке методического кейса по основным направлениям бренда д/с	Сентябрь 2017	Педагоги	Реализация основных направлений бренда д/с
2.3.	Участие в ГМО Геймификация, презентация опыта работы творческой группы	В теч.г.	Зам.зав. по ВМР	Разработка сценариев квестов, мотивационных игр.
	Разработка КОП с ростовыми конструкторами	Ноябрь март 2018	Педагоги	Разнообразие КОП
3.	Кадровое обеспечение ДОО.			
3.1.	Анализ кадрового потенциала	Сентябрь 2017	Зам.зав. по ВМР	Готовность к решению образовательных задач
3.2.	Обеспечение повышения квалификации педагогов по ФГОС	В теч. года	Зам.зав. по ВМР	Освоение новых методов в работе с детьми
3.3.	Составление планов самообразования в соответствии с брендом (участие в конкурсном движении, распространение опыта, наставничество)	В теч. года	Зам.зав. по ВМР	Повышение мотивации к деятельности, поиск новых способов самореализации

4.	Материально-техническая база, РПП среда ДОО по введению ФГОС.			
4.1.	Мониторинг РППС	Сентябрь 2017	Зам.зав. по ВМР	Соответствие принципам построения развивающей среды.
4.2.	Использование различных форм оценки развивающей среды ДОУ	В теч года	Зам.зав.по ВМР	Повышение мотивации к деятельности, создание условий для детской игры.
4.3.	Обеспечение соответствия МТБ реализации ФГОС: санитарным и противопожарным нормам. охране труда.	В теч. года	Заведующий	Устранение замечаний надзорных органов, повышение качества работы всех сотрудников
4.4.	Создание компьютерного класса для детей по предоставлению дополнительных услуг, а также индивидуальной работы педагога. Приобретение кинекта.	Сентябрь 2017	Заведующий Зам.зав по ВМР	Предоставление образовательных услуг по дополнительным программам, работа педагогов с интернетом.
5.	Государственно-общественное управление в ДОО.			
5.1.	Рассмотрение вопросов внедрения ФГОС на общем родительском собрании, наблюдательном совете, педагогическом совете с участием родителей.	Сентябрь 2017, январь 2018	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия.
5.2.	Информирование общественности об образовательных достижениях детского сада (публикации на сайте ДОУ, буклеты, информационные стенды)	В теч. года	Зам.зав. по ВМР	Информирование общественности о ходе работы
5.3.	Привлечение общественных центров и руководителей досуговых и образовательных центров к обсуждению образовательных услуг, организация совместных проектов.	В теч. года	Заведующий	Создание системы социального партнерства.
6.	Система оценки качества и эффективности деятельности ДОО в соответствии с федеральными, региональными, муниципальными и институциональными требованиями.			
6.1.	Проведение мониторинга готовности образовательной среды к внедрению федерального государственного образовательного стандарта.	Сентябрь-октябрь 2017	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Определение условий для внедрения ФГОС
6.2.	Мониторинг уровня сформированности профессиональной компетентности педагогов по ФГОС.	В теч года	Зам.зав. по ВМР	Определения уровня подготовки, знаний педагогов по стандарту.

6.3.	Анализ качества образовательных услуг с учетом мнения родительской общественности.	Сентябрь 2017, май 2018	Заведующий Зам.зав. по ВМР	Приоритетные направления работы детского сада по мнению родителей
------	--	----------------------------	-------------------------------	---